



## Öffentliche Stellenausschreibung

am 12.07.2024 veröffentlicht

### Sachbearbeiter Finanzierung Kindertagesbetreuung (m/w/d)

Der Landkreis Börde beabsichtigt ab dem 01.08.2024 eine Stelle Sachbearbeiter Finanzierung Kindertagesbetreuung (m/w/d) im Jugendamt unbefristet zu besetzen.

#### Aufgabenprofil:

- Abschluss von Entgeltvereinbarungen mit den Trägern von Kindertageseinrichtungen gemäß § 11a KiFöG LSA
  - Umsetzung des Gesamtverfahrens des § 11a KiFöG LSA i. V. m. §§ 78b ff. SGB VIII
  - Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Verhandlungen mit den jeweiligen Trägern von Tageseinrichtungen im Einvernehmen mit den Gemeinden
  - betriebswirtschaftliche Prüfung der Einnahmen/Erträge und Ausgaben/Aufwendungen
  - Prüfung der Kalkulationen und Feststellung der betriebsnotwendigen Kosten für den Betrieb der Tageseinrichtungen unter Berücksichtigung der jeweiligen Leistungsangebote
  - Plausibilitätsprüfung der Entgeltkalkulationen sowie analytische Auswertung von Kalkulationen der Träger hinsichtlich der Entwicklung der Platzkosten im Landkreis Börde
  - Durchführung von Schiedsstellenverfahren
  - Erarbeitung von Stellungnahmen für Klageverfahren
  - Erarbeitung und regelmäßige Aktualisierung einer Richtlinie für den Abschluss von Leistungs-, Entgelt- und Qualitätsentwicklungsvereinbarungen
  - Erarbeitung von Vorlagen und Stellungnahmen für die politischen Gremien
  - Bearbeitung der Anträge gemäß § 78c Abs. 2 SGB VIII für Investitionen unter Beteiligung des Kuratoriums der jeweiligen Tageseinrichtungen gemäß § 19 Abs. 3 KiFöG LSA, im Einvernehmen der jeweiligen Sitzgemeinde gemäß § 11a Abs. 1 KiFöG LSA, einschließlich des Genehmigungs- und Ablehnungsverfahrens bei Investitionsmaßnahmen
- Durchführung von Landeszuweisungen für Kita und Tagespflege gemäß § 74a SGB VIII i. V. m. §§ 12 und 12a KiFöG LSA - Landeszuweisungen Kita
- Maßnahmen zur Förderung und Finanzierung von Kindertagesbetreuung im Landkreis
  - Prüfung und Bescheidung von Zuwendungen zur Personalkostenförderung gemäß § 23 KiFöG LSA
  - Prüfung von Kostenbeiträgen gemäß § 13 Abs. 2 KiFöG LSA
  - Sicherstellung des Betreuungsanspruches gemäß § 3 Abs. 1 und 4 KiFöG LSA
- Mitarbeit im Katastrophenschutzstab bei Bedarf

Zur Beantwortung weiterer Auskünfte zum Aufgabenprofil steht Ihnen gern Herr Schlitte, Sachgebietsleiter Kindertageseinrichtungen/Jugendförderung, telefonisch unter 03904/7240-1330 zur Verfügung.

#### Kontakt:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Straße 2  
39340 Haldensleben

Telefon: +49 3904 7240-1159  
Telefax: +49 3904 7240-51104

## Unsere Erwartungen an Ihre Qualifikation:

### 1. Fachliche Anforderungen

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. abgeschlossener BI-/AI-Lehrgang oder eine abgeschlossene Ausbildung als Industriekaufmann/-frau oder Bankkaufmann/-frau
- im Falle der Ausbildung als Industriekaufmann/-frau oder Bankkaufmann/-frau sind Kenntnisse und Erfahrungen in der Rechtsanwendung wünschenswert
- Fort- und Weiterbildungsbereitschaft
- sichere Kenntnisse in den IT-Standardanwendungen
- Führerschein Klasse B

### 2. Persönliche Anforderungen

- Kommunikations- und Moderationsfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Analytisches Denken
- Wirtschaftliches Handeln

## Wir bieten Ihnen:

Ein Arbeitsverhältnis nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD (VKA).

**Entgeltgruppe:** EG 9a

**Arbeitszeit:** 39,0 h / Woche

**Arbeitsort:** Haldensleben

Zudem konnte der Landkreis Börde besonders im Bereich der Vereinbarkeit von Beruf und Familie in den vergangenen Jahren mit Hilfe des „audit berufundfamilie“ große Fortschritte erzielen. Diese werden aktiv gelebt und auch weiterhin ausgebaut. Wir können Ihnen daher in diesem Bereich unter anderem Folgendes bieten:

- Gleitzeitsystem zur eigenen, flexiblen Planung der Arbeitszeit
- Flexibler Auf- und Abbau von Mehrstunden
- Möglichkeiten zur Teilzeitarbeit
- Möglichkeiten zur mobilen Arbeit und Ausstattung mit den nötigen technischen Arbeitsmitteln
- **ZeitWertKonten**
- JobRad
- Unterstützung von Bediensteten mit pflegebedürftigen Angehörigen

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie in diesem Fall einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Berufsabschlussnachweis, Tätigkeitsnachweise und Führerscheinkopie richten Sie bitte bis zum 26.07.2024 entweder postalisch an den:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Str. 2  
39340 Haldensleben  
Telefon: 03904 7240-1159  
Telefax: 03904 7240-51104

oder

per Mail an [bewerbung@landkreis-boerde.de](mailto:bewerbung@landkreis-boerde.de)

Hinweis: Bewerbungsunterlagen sind nur im PDF-Format einzureichen.

Bewerber sollten aufgrund einer kurzfristigen Erreichbarkeit ihre Telefonnummer bzw. E-Mail Adresse den Bewerbungsunterlagen beifügen.

Unvollständige, nicht aussagefähige bzw. zu spät eingereichte Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Sprachliche Gleichstellung: Personen und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und diverser Form.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden ausschließlich per E-Mail versendet. Zum Erhalt einer Eingangsbestätigung ist den Bewerbungsunterlagen zwingend eine E-Mail Adresse beizufügen.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Unterlagen werden anschließend gelöscht.

gez. Herzberg-Ebeling  
Amtsleiterin