Empfänger:

Landkreis Börde

Jugendamt

Bornsche Straße 2

39340 Haldensleben



|  |
| --- |
| Absender:                     |

Eingang in der Behörde

# Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Unterlagen bearbeitet werden können!

# Verwendungsnachweis

über eine Zuwendung des Landkreises Börde zur Förderung eines Projektes/ einer Maßnahme der Kinder- und Jugendförderung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  2.1 Kinder- und Jugendbildung | [ ]  2.2 Freizeit und Erholung | [ ]  2.3 Internationale Kinder- und Jugendarbeit |
| [ ]  2.4 Jugendgruppenleiterausbildung | [ ]  6 Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bescheid vom:** |       | **Aktenzeichen:** |      JA-PM-20 - |
| **Träger:** | Anschrift              |
| Ansprechpartner      | Telefon       |
| **Angaben zur****Maßnahme** | Bezeichnung              |
| Ort der Veranstaltung       | Projektzeitraum (von - bis)       |
|  | Bewilligungszeitraum (inkl. Vor- und Nachbereitungszeit | Projekttag(e) |
| **Teilnehmendenzahl**aus dem Landkreis Börde | Anzahl Teilnehmende gesamt      | Anzahl Leitende/Betreuende      | Anzahl der Teilnehmenden ohne Leitende/ Betreuende      |

|  |
| --- |
| Folgende Unterlagen sind beigefügt :  |
| **[x] Anlage 1** Belegliste**[x] Anlage 2** Zahlenmäßiger Nachweis[x] Liste/n der Teilnehmenden | [x]  Rechnungsbelege **im Original**, nach Auflistung in der Belegliste geordnet**[ ]** Projektfotos |

**Sachbericht**

Auszufüllen für folgende Projektarten:

- 2.1 Kinder- und Jugendbildung

- 2.2 Freizeit und Erholung

- 2.3 Internationale Kinder- und Jugendarbeit

- 6. Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz

|  |
| --- |
| **I Ablauf des Projektes:** |
| Beschreiben Sie den Ablauf des Projektes. (Was fand wann statt? Gab es Abweichungen zur Planung lt. Antrag? |
|                           |

|  |
| --- |
| **II Methodik:** |
| Welche Themen wurden auf welche Weise bzw. mit welchen Hilfsmitteln vermittelt? |
|                           |

|  |
| --- |
| **III Ziele:** |
| Beschreiben Sie, ob und wie Sie die im Antrag benannten Ziele mit diesem Projekt erreicht haben. |
|                           |

|  |
| --- |
| **IV Teilnehmenden-Gewinnung:** |
| Wie erreichten Sie die Zielgruppe und wie schafften Sie es, dass diese am Projekt teilnahm? |
|                           |

|  |
| --- |
| **V Nachhaltige Wirkung des Projekts:** |
| Was hinterlässt das Projekt für die Zukunft? |
|                           |

|  |
| --- |
| **VI Öffentlichkeitsarbeit:** |
| Nennen Sie kurz, welche öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen zur Bewerbung und Bekanntmachung des Projekts durchgeführt wurden *(z. B. Internet, Presse, Flyer, Plakate, Rundfunkmedien etc.)* und/ oder ob Veröffentlichungen stattfanden (*z. B. Druckerzeugnisse wie Flyer, Plakate, Filme, Broschüren etc.).* |
|                           |

|  |
| --- |
| **VII Kooperationen:** |
| Benennen Sie die Partner, mit denen Sie im Projekt zusammenarbeiteten und wie sich diese am Projekt beteiligten. |
|                           |

|  |
| --- |
| **VIII Erfolgsindikatoren:** |
| Nennen Sie die Indikatoren laut Antrag und beschreiben Sie, ob diese erreicht wurden. |
|                           |

|  |  |
| --- | --- |
| Es wird versichert: | - Die geförderte Maßnahme wurde wie angegeben durchgeführt.- Der Kosten- und Finanzierungsnachweis (Belegliste) erfolgt gemäß beigefügter Aufstellung.- Die Mittel wurden ausschließlich für den angegebenen Zweck verwendet.- Alle Angaben sind wahrheitsgemäß. |
|  **↓ Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen!** **↓** |
| Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers | Rechtsverbindliche Unterschrift des Leitenden |
| Ort, Datum       | Ort, Datum       |